Bibliothèque universitaire de médecine

EndNote X9 Guide d'utilisation

Mise à jour 18 décembre 2019



Sommaire

1. OU	VERTURE ET AFFICHAGE	1
1.1.	Créer une nouvelle base de références	1
1.2.	Fermeture	1
1.3.	Ouvrir une base existante	1
2. EN	VOYER UNE BASE ENDNOTE PAR EMAIL	2
3. DES	SCRIPTION DE L'INTERFACE	3
4. SÉL	_ECTION DES COLONNES POUR L'AFFICHAGE	4
5. ALI	MENTATION DE LA BASE ENDNOTE	5
5.1.	Connexion directe	5
5.2.	Importation indirecte	7
5.2.	1. Marche à suivre pour Pubmed :	7
5.3.	Importation manuelle de fichiers PDF et références associées	8
5.4.	Saisie manuelle	10
6. TYF	PES DE RÉFÉRENCES	12
7. RÉ	FÉRENCES	12
7.1.	Ouvrir une référence	13
8. ST)	/LES	14
8.1.	Chercher un style dans le répertoire du site EndNote	15
8.2.	Installer un nouveau style	15
8.3.	Editer un style	17
9. OU	TILS POUR GÉRER VOTRE BASE	19
9.1.	Création d'un groupe	19
9.2.	Création de « Smart Group »	19
9.3.	Création d'un ensemble de groupes	20
9.4.	Supprimer des références	21
9.5.	Vérification des références	21
9.6.	Correction d'une référence ou correction en lot	21
9.6.	1. Option A : « Find and Replace… »	22
9.6.2	2. Option B : « Change/Move/Copy Fields… »	23
10.SU	PPRIMER LES DOUBLONS (« DÉDOUBLONNAGE »)	24
11.QU	ELQUES FONCTIONNALITÉS DE RECHERCHE DANS VOTRE BASE ENDNOTE	26
12.TRC	OUVER LES MISES À JOUR DES RÉFÉRENCES	27
13.ME	TTRE À JOUR LES TITRES DE REVUES	28
14.VIS	ITER L'ADRESSE INTERNET PRÉSENTE DANS LE CHAMP URL D'UNE RÉFÉRENCE	30
15.JOI	NDRE DES FICHIERS À UNE RÉFÉRENCE	30
16.ANI	NOTER LES FICHIERS PDF JOINTS À UNE RÉFÉRENCE	31
16.1.	Pour ajouter un commentaire :	32
16.2.	Pour surligner du texte	32

17.PRODUCTION AUTOMATIQUE D'UNE BIBLIOGRAPHIE	33
17.1. Insérer une citation dans un document Word	33
17.2. Générer une bibliographie indépendante à partir de références de votre base EndNote	34
17.3. Apporter une modification à une citation	36
17.4. Personnaliser votre bibliographie	37
18.TYPES DE FICHIERS	38

Services offerts par la Bibliothèque universitaire de médecine

Cours EndNote

- Gratuits avec inscription
 <u>https://www.chuv.ch/fr/chuv-home/formation/offre-de-formation/offre-de-formation-detail/formation/bium-endnote-x9-gerer-ses-references-bibliographiques-1/</u>
- Tous les premiers mardis du mois de 12h à 14h

Support EndNote

- Par courriel : <u>alexandre.racine@chuv.ch</u>
- Par téléphone : 021 314 50 74

Auteur original de ce guide :

Soare A. Polytechnique Montréal, Université d'ingénierie [En ligne]. EndNote [cité le 2 août 2019]. Disponible: <u>https://guides.biblio.polymtl.ca/endnote</u>

1. OUVERTURE ET AFFICHAGE

Ouvrir EndNote : selon votre installation, suivre les étapes d'ouverture : Démarrer → Tous les programmes → B EndNote → D EndNote

1.1. Créer une nouvelle base de références

Pour créer une nouvelle base (Library) :

- 1. Cliquer sur File et sélectionner New
- 2. Choisir l'endroit où enregistrer la base et lui donner un nom

Open Library ¹²	Ctrl+0 Ctrtl+Shift+0	Organiser 🔻 Nouveau dossier		== -
Open Recent	•	🕽 Bibliothèques	Bibliothèque Docume Org Mes documents	ganiser par : 🛛 Dossier 🔻
0.05C	Chully S	Documents Max descurrents	Nom	Modif
Save As	Utri+S	Incuments Documents	🖂 🗟 Mes sources de données	17.06.
Save a Copy		Images	😑 📴 Mes vidéos	30.01.
Revert		Anogeo Musique	📕 Mes vidéos	30.10.
Share		🗄 Vidéos	Modèles Office personnalisés	21.01.
		📑 Mes vidéos 🛛 🚽	My Digital Editions	09.02.
Export Import	۶.	🌡 Vidéos publiques	My EndNote Library.Data	20.12.
Print	Ctrl+P	Nom du fichier : My EndNote Library.e		
Print Preview		Type : EndNote Library (* enl		
Print Setup		Type: Endivote Library (.enj	/	
Compressed Library (.enlx)		Cacher les dossiers	Enreg	istrer Annuler
Evit	Ctrl+O			

1.2. Fermeture

Pour fermer la base : File → Close Library

1.3. Ouvrir une base existante

- 1. Depuis l'interface d'EndNote, ouvrir le menu **File** et sélectionner **Open Library** Sélectionner un fichier se terminant par l'extension **.enl**
- 2. Il est aussi possible d'ouvrir le menu **File** et sélectionner **Open Recent** Ceci fait apparaître la liste des dernières bases utilisées

N C	ndNote X0	
	Edit Deferences	Tools Mindows Us
	New	
	Open Library	Ctrl+O
	Open Shared Labrary Open Recent	Ctrtl+Shift+O ▶
	Save Save As	Ctrl+S
	Save a Copy Revert	
	Share	
	Export	
	Print Print Preview Print Setup	Ctrl+P
	Compressed Library (.enlx)	
	Exit	Ctrl + Q

2. ENVOYER UNE BASE ENDNOTE PAR EMAIL

Si vous souhaitez envoyer votre base de données EndNote à quelqu'un, vous devrez vous assurer d'envoyer à la fois le fichier.enl et le dossier.data. Cela peut créer un courriel volumineux, et EndNote offre la possibilité de compresser les fichiers et de les enregistrer dans un seul fichier qui peut ensuite être envoyé par e-mail.

Pour faire une copie d'une base afin de la transmettre ou de la joindre à un courriel : File \rightarrow Compressed Library (.enlx).

La bibliothèque compressée sauvegarde tous les éléments de la bibliothèque Endnote, ainsi que la corbeille. Il est recommandé de vider la corbeille avant d'effectuer cette opération afin de maintenir la taille du fichier compressé aussi petite que possible.

Une fois la base sauvegardée dans le répertoire voulu, l'extension du nom de fichier sera .enlx.

Oreate	() With File Attachments
🔘 Create & E-mail	O Without File Attachments
All References in Library:	VeilleFormRecherche.enl
Selected Reference(s)	
O All References in Group/Group Set:	My Groups 👻

À la réouverture de cette base (double clic sur le fichier .enlx), le fichier .enl et le dossier .DATA associés seront recréés automatiquement.

3. DESCRIPTION DE L'INTERFACE



4. SÉLECTION DES COLONNES POUR L'AFFICHAGE

Il est possible d'afficher jusqu'à 10 champs (colonnes) par référence dans la fenêtre principale. La configuration par défaut de EndNote X9 comprend les champs suivants :

- Lu/Non lu
- Fichier joint
- Auteur
- Année de publication
- Titre
- Classement (Rating)
- Revue
- Date de mise à jour (Last Updated)
- Type de référence

Record Number	Name of Datab	Author	Title	Number	Year	Journal	Pages	Volume	DOI
		Un cl trie le cham	ic sur l'intitulé d'u es références sele np.	une colonn on ce	e	7			

Pour réorganiser les champs qui s'affichent, sélectionner l'intitulé de colonne respectif avec le bouton gauche de la souris et le déposer à l'endroit désiré.

Pour modifier le nombre de champs affichés ou encore pour modifier les champs affichés :

• Menu Edit > Preferences et cliquer sur Display Fields.

😬 EndNote X	9 - [SampleDatabase_X9.e	nl]	EndNote Preferences
My Libra All Re Confi Recer Unfile Unfile Trash Prox I Confi Second Confi Confile	Undo Cut Copy Paste Paste With Text Styles Clear Select All Copy Formatted Find and Replace Font Size Style Output Styles Import Filters Connection Files Preferences	Ctrl+Z Ctrl+X Ctrl+C Ctrl+C Ctrl+A Ctrl+K Ctrl+R	 Change Case Display Fields Display Fields Duplicates Find Full Text Folder Locations Formatting Libraries PDF Handling Read / Unread Reference Types Sorting Spell Check Sync Term Lists URLs & Links Fields to display in the library window Position Field Heading Column 1: Read/Unread Status Position Field Heading Column 2: File Attachments Column 3: Author Author Column 4: Year Year Column 5: Title Column 5: Title Column 7: Journal/Secondary Title Journal Column 9: Reference Type Column 9: Reference Type Column 10: Do not display Note: Selecting the Figure' and 'File Attachment' fields will display an icon in the library window.
es intitulé eadings)	és des champs)		EndNote Defaults Revert Panel OK Annuler Appli

Cliquer sur un intitulé de colonne avec le bouton droit de la souris et sélectionner les

By EndNote X9 - [test.enl]			Date				
File Edit References Groups	s Tools	Window H	 Rating 				_ <i>B</i> X
UEncephale		· 🛛 🗉	Record Number		Quick Search 🔍 💌 🚖 Hie	le Search Par	nel
My Library ^	Sea	rch Opt	Reference Type	Search Whole	Library - Match Case Ma	tch Words	Reference Preview 🔂 Barrett-2017-On th 🖉 4 🕨 🔻
All References (31)	<u> </u>		Discondary Addition				
O Sunc Status		Author	Place Published	•		* -	Reference Type: Journal Article • 👫 🖉 •
Recently Added (0)	And	▼ Year	Publisher	•		± -	Rating
Bullofied (31)	And	• Title	Volume				
Track (D)			Number of Volumes				Author
Trash (7)	• @	Author N	Number	Ratin	g Journal/Secondary Title	Last Up ^	Barrett, H. E.
My Groups	• @	Barrett, H. E.	Pages	all calcification and intraluminal thr	• • • J Vasc Surg	16.01.3	Hidayat, H.
🗱 Endovascular (4)	•	Bern, C.	Section	ic Trypanosoma cruzi infection	UpToDate	13.11.	O'Brien, J. M.
	• 🥖	Catanescu, L;	Tertiary Author	Aortic Aneurysm in Patients with a	Ann Vasc Surg	16.01.:	Moloney, M. A. Kayapadh F. G.
Group set test	100	Giraud, A.; Ze	Tertiary Title	otect against experimental abdomi	Cardiovasc Res	16.01.:	Walsh, M. T.
□- Find Full Text	•	Haller, S. J.; C	Edition	s is associated with early rupture of	J Vasc Surg	13.11.:	Year
	•	Hirsch, C.	Type of Work	pnography screening reduces abdo	Ann Intern Med	13.11.2	2017
	0	Ma Rs Study Ir	Subridian: Author	on Predicts Abdominal Aortic Aneury	Circulation	13.11.2	Title
	•	Jeanmonod, I	Chart Tal	Aortic Rupture (AAA)	StatPearls	13.11.:	On the influence of wall calcification and intraluminal
Clic droit	•	Koenig, H. G.	short little	sity and PTSD Symptom Clusters in	J Relig Health	18.04.:	thrombus on prediction of abdominal aortic aneurysm
		Kronander, E.	Alternate Journal/Title	ulture to study the formation of cal	PLoS One	16.01.:	rupture
		Li, L.; Li, Y. Q.;	ISBN/ISSN	term effects of covered stent endo	Eur Rev Med Pharmac	13.11.2	Journal LVace Surg
		Lindquist Lilje	Original Publication	y size, and aneurysm geometry infl	J Vasc Surg	13.11	Webure
		Lowe, C.; Basl	Reprint Edition	Abdominal Aortic Aneurysm-Kena	Ann Vasc Surg	13.11	volume
		Majd, P.; Anm	Reviewed Item	sure and Temperature Seem to Ha	Ann Vasc Surg	12.12.	Part/Supplement
		Metaxa, E.; D	Custom 1	ninal Infombus Deposition, Biomec	Ann vasc Surg	15.11.	raiosuppienen
		Minocha, S.; V	Custom 2	for vessel network formation durin	Sci Rep	16.01.	Issue
		Penning de V	Custom 3	and Abdominal Aortic Aneurysm R	Vasc Endovascular Surro	13.11.	
		Pontailler, M	Custom A	rtic aneurysm rupture secondary to	Interact Cardiovasc T	13.11.	Pages
		Rajendran, S.	Custom 4	sinal aortic aneurysm after endovas	J Vasc Surg	13.11.:	
	•	Salata, K.; Sye	Custom 5	tem blockade does not attenuate a	J Vasc Surg	13.11.;	Start Page
	•	Salpekar, J.	Custom 6	Events, Trauma, Anxiety, or All of t	Epilepsy Curr	18.04.:	
	•	Shen, Y.; Russ	Custom 7	Fusion Protein Attenuates Murine	Sci Rep	13.11.:	Errata
	•	Szumilowicz,	Custom 8	combined consistent biomarkers a	Am J Emerg Med	13.11.:	
	•	Takagi, H.; Ar	Accession Number	nthly variation in occurrence of abd	Vasa	13.11.:	Epub Date
	•	Takagi, H.; Ur	Call Number	ry and peripheral artery disease wit	Vasa	13.11.2	
	•	Takagi. H.; Ur	Label	obstructive pulmonary, coronary ar	Int Angiol	13.11.	Date
	•	test test	Keywords			13.11.:	Sep 9
	•	van der Sluis,	Abstract	f Contained Abdominal Aortic Aneu	Vasc Endovascular Surg	13.11.:	Type of Article
	•	Walker, S. T.;	Nata	an Abdominal Aortic Aneurysm Wit	J Comput Assist Tomo	13.11.: 🛫	
	₹.		Notes				Short Title +
Showing 31 of 31 references.			URL				E Lavout

5. ALIMENTATION DE LA BASE ENDNOTE

5.1. Connexion directe

La connexion directe permet d'importer des références provenant de catalogues de bibliothèques. Les fonctions de recherche sont limitées puisque l'outil combine l'interface de recherche EndNote et certaines fonctions du catalogue de bibliothèque interrogé. *Cette fonctionnalité convient aux recherches simples*.

- 1. Sélectionnez **Online Search Mode (Temporary Library)** pour la connexion directe. Pour ce faire, il faut cliquer sur le globe terrestre de la barre d'outils
- 2. Choisissez une connexion dans la zone Online Search
- 3. Entrez les critères de recherche puis cliquer sur Search

5





champs désirés.

4. Choisissez le nombre de résultats à importer dans Endnote

🛤 EndNote X9 - [Online Mode]		
File Edit References Groups	Too	ls Window Help
U Nursing Studie	es with	DC 🖬 🗟 🔮 企 & 🖉 🗁 💴 局 🕸 💭 🏖 🔩 🔹 🕐 Quick Search
My Lit 1		Search Options >
Online keterences	(0)	Author (Smith, A.B.) Contains Lebrand, C.
🖻 Online Trash	(0)	And Vear Contains
Online Search		And Title Contains
🔍 Alabama St U	(0)	
Library of Congr	(0)	Q Author Year Title Rating Journal/Secondary Title
🔍 LISTA (EBSCO)	(0)	
🔍 PubMed (NLM)	(0)	Confirm Online Search
Q RERO	(0)	Found 26 records.
QWeb of S	(0)	Retrieve records from: 1 through 26
more		Clear currently disply is before retrieving records.

Attention, lorsque vous êtes dans le mode **Online Search Mode (Temporary Library)**, aucune référence n'est encore définitivement dans votre base EndNote locale. Pour enregistrer les références dans votre base, suivre les étapes suivantes :

- 5. Sélectionnez les références que vous souhaitez conserver
- 6. Cliquez sur l'icône 🛅 Copy to Local Library
- 7. Revenez à votre bibliothèque où vos références sont maintenant enregistrées



5.2. Importation indirecte

L'importation indirecte consiste à télécharger sur son ordinateur un fichier de références à partir d'une base de données bibliographiques, p.ex. PubMed, puis à importer ce fichier dans la base EndNote

5.2.1. Marche à suivre pour Pubmed :

- 1. Dans la liste des résultats affichées par Pubmed sous <u>www.pubmed.gov</u>, sélectionnez les références souhaitées
- 2. Cliquez sur le lien Send to :
- 3. Sélectionnez l'option Citation manager
- 4. Cliquez sur le bouton Create File
- 5. Enregistrez le fichier sur votre ordinateur
- 6. Depuis EndNote : File > Import > File...
- Sélectionnez le fichier et choisissez PubMed (NLM) dans la liste déroulante Import Options
- 8. Cliquez sur le bouton Import

	En al constant	
Import File:	citations.nbib	Choose
Import Option:	PubMed (NLM)	-
Duplicates:	Import All	•
Text Translation:	No Translation	•
rext fransiauon;		

Dis	<u>play_Settings:</u>	dod Se	end to: 🖂
		Choose Destinatio	n
S	ee chuV hemin importer ATP-binding subunit in the Gene (File	Clipbo
	1	Collections	© E-mail
Re	suits 1 to 20 of 73 Selected: 3	Order	© My Bil
	J	Ottation manager	
V	Association of education and receiving social transfers wit		
1.	population-based CoLaus study.	Generate a file for u	se with ext
	Nicod E, Stringhini S, Marques-Vidal P, Paccaud F, Waebe	management softwa	ire.
	P, Bochud M.	Download 3 citation	s.
	Prev Med. 2014 Mar 19;63C:63-71. doi: 10.1016/j.ypmed.2014.03.0		
	PMID: 24657126 [PubMed - as supplied by railisher]	Create File	
	Related citations		
_			
1	Heritability, determinants and reference values of renal leng	gth: a family-based	
2.	population study.		
	Pruijm M, Ponte B, Ackermann D, Vuistiner P, Paccaud F, C	Guessous I, Ehret G	,
	Eisenberger U. Mohaupt M. Burnier M. Martin PY. Bochud M	А.	

Si vous avez plus de 200 résultats à exporter de PubMed vers EndNote, vous devrez choisir l'option "File" sous "Choose destination". Le fichier résultant sera formaté en fichier.txt et peut être importé de la même manière que le fichier.nbib.

5.3. Importation manuelle de fichiers PDF et références associées

À partir d'un fichier PDF enregistré sur le poste de travail de l'usager, EndNote peut créer une nouvelle référence et lui joindre le fichier PDF respectif. Les informations bibliographiques de base seront ajoutées automatiquement dans la référence.

Pour qu'EndNote puisse effectuer l'importation, **le PDF doit comprendre un DOI** (Digital Object Identifier). La façon dont le DOI est mentionné dans les deux premières pages du document détermine le succès ou l'échec de l'importation.

Voici trois situations où l'importation s'exécute correctement :



Voici les étapes à suivre :

- 1. Dans EndNote : choisir File → Import → File... ou File → Import → Folder...
- 2. Sélectionner le fichier PDF à importer dans **Import File:** ou le dossier à importer dans **Import Folder:**
- 3. À la ligne Import Option: aller chercher le filtre PDF
- 4. À la ligne **Duplicates** choisir **Import All** et à **Text Translation** choisir **No Translation**. Cliquer sur **Import**

Chaque référence créée aura automatiquement comme pièce jointe son fichier PDF importé

Note X9 - [test.enl]					
e Edit References Groups	Tools Window Hel	р			
New Open Library	Ctrl+0	Q 🕹	企图		
Open Shared Library	Ctrtl+Shift+O	Options +		Import File	8
Open Recent	+	or	•		
Close Library	Ctrl+W	or	Year	Import File:	2 10.1007_s00415-017-8657-y.pdf Choose
Save	Ctrl+S				
Save As			2017	Import Option:	PDF 3
Save a Copy		π, н	2017	in port op som	
Revert		tt, H		Duplicates:	Import All
Share	;	tt, H	2017	Text Translation	n: No Translation
Export		C.			
Import	•	File	(1)		A Import Cancel
Print	Ctrl+P	Folder			
Print Preview			2017		
Print Setup	1	ia, A	2017		
Compressed Library (.enlx)		r, S	2017		
Exit	Ctrl+Q	h, C.	2017		

Dans les cas suivants, l'importation ne s'effectue pas correctement :



Important ! Pour ces cas, il est possible de suivre les étapes suivantes pour retrouver les informations bibliographiques nécessaires.

- 1. Copier et coller le DOI dans une nouvelle référence (voir point 5.4 Saisie manuelle)
- 2. Sélectionner la nouvelle référence
- 3. Utiliser la commande Find Reference Updates... (voir point 11)

4. Choisir l'option **Update All Fields** dans la fenêtre qui s'ouvre

EndNote X9 - [New Reference]		• @ Author	Year Title	Rating
<u>File Edit References Groups Tools Window Help</u>	_ & ×		rear mae	Rating
Reference Attached PDFs	▼		Record Summary	
I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	BIUPAT	○ @ (2)H	New Reference	
	^	○ @ В., H	Edit References	
Type of Article		○ @ Barrett, H.	Move References to Trash	
.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		O Dorn C	Add References To	*
Short Title		Bern, C.	Copy References To	•
		○ @ Catanescu	E-mail Reference	
Alternate Journal	Ξ	• 🦉 Docherty,	Cut	P
		• @ Giraud, A	Сору	
ISSN		Haller S	Copy Formatted	
		 Hunch, St Himsch, C 	Paste	
		 Hirsch, C. 	Mark as Read	
10.1007/s00415-017-8657-y		 Ma Rs Stu 	Mark as Unread	
Original Publication		Reference Preview 🛃 Al	Rating	+
Benrint Edition		Reference Type: Journal Art	Show All References	
			Show Selected References	
Reviewed Item		Author	Hide Selected References	
			Eile Attackmente	
	Layout	Year	PDE Viewer	
			Find Full Text	
		Title	Find Reference Updates	3
		nue	URL	
			Web of Science	•
		Journal		
			Restore to Library	
		Volume	Resolve Sync Connicts	
Review Available Updates for Reference 1 of 1 Selected - [.	#10971	•	X	
			the to Mu Defense and size	
anything already existing in the field(s) in My Reference. "Update En	npty Fields"	s only when the corresponding fie	d in My Reference is blank. Text can	
also be manually copied and pasted into fields.		M. D.(
			*	
Author	Update All Fields ->	Author		
Docherty, G.	Undate Empty Fields ->			
Eslami, M.	opute Empty rieds y	Year		
Jiang, K.	Edit Reference ->			
Barton, J. S.		Title		
Year		The		
2018				
Title		Journal		
Bilateral caroud cavernous sinus		Volume		
fistula: a case report and review of				
I the literature				
Reference Type: Journal Article		Save and Continue	Skip Cancel	
)

5.4. Saisie manuelle

Il existe 55 formulaires prédéfinis à choisir selon le type de références. Lors de l'ajout d'une nouvelle référence ou lors de l'ouverture d'une référence existante, choisir ou modifier le type de référence (Reference type) pour accéder au formulaire correspondant.

Le type de formulaire choisi doit correspondre au type de référence que l'on veut intégrer dans la base. (voir <u>6 Types de références</u>)

Pour saisir manuellement les références :

- 1. Choisir **References** → **New Reference** ou cliquer sur l'icône de la barre d'outils
- 2. Choisir le bordereau représentant le type de document correspondant à la publication
- 3. Compléter les champs en respectant les recommandations de saisie
- 4. Sauvegarder en cliquant sur le X et sur « Yes » dans la boîte de dialogue qui s'ouvrira

Refe	rences	Groups	Tools	Window	Help	
	New R	eference			Ctrl+N	
	Edit Ré	Ferences		1	Ctrl+E	
	Move I	References	to		Ctrl+D	
	Go To.				Ctrl+J	
	Copy F	References	То		•	
	E-mail	Reference				
	File Att	achments			•	
	PDF Vi	ewer			•	
	Find Fu	ull Text			•	
	Find Re	eference U	pdates			
	URL				•	
	Figure				+	
	Web of	f Science			•	
	Next R	eference		Ctrl	+Page Down	
	Previo	us Referen	ce	Ctrl+Page Up		
	Show A	All Referen	ces		Ctrl+M	
	Show S	Selected Re	eference	s		
	Hide S	elected Re	ferences			
	Record	l Summary	/			
	Find D	uplicates				
	Restore	e to Library	/			
	Resolv	e Sync Cor	nflicts			
	Empty	Trash				

💌 EndNote X9 - [New Reference]	23
File Edit References Groups Tools Window Help	4
Reference Attached PDFs	=
📃 🖉 🗁 🖳 🎭 🚱 🕞 💀 Plain Font	• *
Reference Type: Journal Article	G - A
Rating	=
Author	
Year 3	
Title	
Journal	
Volume	
Part/Supplement	
Issue	
Pages	
Start Page	-
	Layout 🝷

6. TYPES DE RÉFÉRENCES

Le tableau suivant représente les types de documents les plus fréquents et les types de références correspondants recommandés.

Types de documents	Type de référence dans EndNote
Article de revue académique imprimé ou électronique	Journal Article
Article d'encyclopédie ou de dictionnaire	Encyclopedia
Brevet	Patent
Communication à une conférence	Conference Proceedings
Livre, dictionnaire ou encyclopédie (imprimé)	Book
	Edited Book
Livre en format électronique	Electronic Book
Chapitre de livre, chapitre d'aide-mémoire	Book Section
Chapitre de livre, chapitre d'aide-mémoire en format	Electronic Book Section
électronique	
Norme	Standard
Mémoire de maîtrise ou thèse de doctorat	Thesis
Rapport technique ou gouvernemental	Report
Site Web ou page Web	Web Page

7. RÉFÉRENCES

Une référence comporte jusqu'à 52 champs dont certains peuvent être personnalisés selon vos besoins.

Les données d'une référence devraient contenir les informations permettant de citer le document selon le style désiré.



7.1. Ouvrir une référence

Pour ouvrir une référence, EndNote X9 vous propose deux options :

• Double-cliquer sur la référence voulue pour l'ouvrir en plein écran

OU

• Sélectionner la référence et cliquer sur l'onglet « Reference »

Les dimensions des différentes fenêtres peuvent être ajustées pour avoir un affichage convenable.

B EndNote X9 - [BramerTest.enl]		
By File Edit References Groups	Tools Window Help	_ 8 ×
Vancouver	• 🖻 昌 🔍 🕹 企 💫 🖉 🗁 🂴 寻 폐 💭 处 🔩 - ⑦ Quick Se	arch Q 💌 😤 Hide Search Panel
My Library	Search Options •	Search Whole Library Match Case Match Words
All References (2952)	Author Contains	+ •
Imported References (1)	And • Year • Contains •	+ -
Configure Sync	And Title Contains T	
Recently Added (1)		
Unfiled (1)	Record Num Author Title	Number Year Journal Pages Volume ^
(/10)	2411 Takeshita, M.; Yamada, K.; Hattori, Genetic examination of the PLXNA2 gene	e in Japane 1-3 2008 Schizophr 359-364 99
E My Groups	2412 Takeuchi, F.; Baba, T.; Hiramatsu, K. Comparative analysis of MRSA	2007 Methods 153-168
Cinahl (149)	2413 Takeuchi, Y.; Mori, Y. A comparison of the behavioral profiles (rora 6 nho
Cochrane (132)	2414 Talahi, K., Hunard, A. A., Gharabe The prevalence of hemoground s and gra	squares-rel 20
Embase (538)	3668 Talwar, D.; Yeh, Y. L.; Chen, W. J.; C Characteristics and quality of genetics an	d genomic 6 2019 Eur J Hu 833-840 27
New Group (8)	2855 Tambor, E. S.; Bernhardt, B. A.; Gell Choices: biomedical ethics and women's	health. Sh 3 2000 Journal o 223-233 9
PubMed (2132)	2416 K.; Sundet, J. M.; Magnus, P Genetic and environmental contributions	to the cov 2 1989 Behav Ge 209-222 19
⊡ Find Full Text	2417 K.; Nakano, K.; Hayashibar Distribution of 10 periodontal bacteria in	saliva sa 5 2006 Arch Oral 371-377 51 🔻
		,
	Reference review	360-2.pdf 🖉 ₹
	Reference Type: Journal Article 🔹 🦂 🔂 🗒	⊠ ↑ ↓ 1 /8 ⊖ ⊕ 85% • ♠ 1 ♥ ♥ *
	Rating	
	European Joon	nai of Human Genetics (2019) 27:833-840
	Author Talwar, D. Review	ARTICLE
	Yeh, Y. L.	
	Chen, U. S. Charact	eristics and quality of genetics and genomics mobile apps: a atic review
	Year Dive Tale	are 12 - Yush vu Yah ¹ - Weishu Chen ¹ - Lei-Shih Chen 0 ¹
	2019	dr 2018 / Beviset: 17 January 2019 / Accentred: 24 January 2019 / Published online: 26 February 2019
	Title Characteristics and quality of genetics and genomics mobile apps: a systematic review	sclety of Human Genetics 2019
	Burnal Fundation of the second	ications (apps) have been increasingly utilized to access the latest and abundant information related to genetics/ resources, risk ascessments, and individualized recommendations. Nevertheless, the number and quality of the in genetics/genomics remain unknown. Thus, in this review, we aimd to identify existing genetic/genomic
Showing 2952 of 2952 references.		E Layout 🔻

8. STYLES

Dans une base, un clic sur une référence permet de la visualiser dans l'onglet **Preview** selon le style choisi.

EndNote X9 - [testEmbase.enl]	_	_	_		_		_		X
EN File Edit References Group	s Tools	Window Hel	p	k					_ 8 ×
Vancouver		- 6 8	S & £ & &	2 2	<u>2</u> • ? Qu	ick Search	Q 🔹 :	Hide Search	Panel
My Library	Search	Option	ıs •		Search	√hole I i	hrary - Mate	h Case 🔲 Mat	ch Words
All References (5736)					ordicit		bidiy		
Configure Sync		Author	✓ Co	ntains 🔹					+
Recently Added (0)	Record	Name of	Author	Title	Number	Year	Journal	Pages	Volur 🔦
Unfiled (5736)	3883	Embase	De Almeida, A. P	Inflammation and chronic obstructive pulme	n 1	2001	Rev Port Pneu	57-75	7
Trash (0)	2599	Embase	Hold, A.	Infection control in theatre	1	2011	South Afr J An	56-64	17
	1864	Embase	Joshi, N.	Infection control and endourology	3	2013	Eur Urol Suppl	49-50	12
⊡ ·· My Groups	3153	Embase	Devi Th, B.; Sing	Induction of second trimester abortion by in	tr 2	2008	JMS J Med Soc	75-78	22
End Full Toxt (1)	5517	Cochrane	Devi, ThB; Singh	Induction of second trimester abortion by in	tr 2	2008	JMS - journal o	75-78	22
This run rext (1)	3854	Embase	Yeh, S. L.; Hu, M	Induction of oxidative DNA damage in huma	n 2	2001	Free Radic Res	203-213	35
	5543	Cochrane	Ten Eikelder, M	Induction of labour at term with oral misopr	os 10028	2016	Lancet (london,	1619-1628	387
	1566	Embase	Patel, S.; Khakha	Induction of Fanconi-Like condition in rats by	c (Patel S.; K	. 2013	Indian J Pharm	S279-S280	45
	3400	Embase	Ramage, L.; Jone	Induction of apoptosis with tobacco smoke a	n (Ramage L	. 2006	J Inflamm		3
	1382	Embase	Sallee, M.; Dou,	Indole-3 acetic acid predicts cardiovascular e	v (Sallee M.;	. 2014	Nephrol Dial Tr	iii163	29
	775	Embase	Nielsen, L. H.	Individual fluid therapy vs. standardized high	v (Nielsen L	2016	FASEB J		30
	9	Embase	Ndong Ba, A.; Ve	Individual exposure level following indoor a	nd (Ndong Ba .	. 2019	Environ Pollut	397-407	
	3242	Embase	Kiernan, J. A.	Indigogenic substrates for detection and loc	ali 2	2007	Biotech Histoc	73-103	82
	3784	Embase	Akyol, Ö; Herke	The indices of endogenous oxidative and an	io 5	2002	Prog Neuro-Ps	995-1005	26
	3969	Medline	Racek, J.; Holece	Indicators of oxidative stress in cardiovascul	ar 6	1999	Vnitr Lek	367-372	45
	3768	Embase	Lasheras, C.; Hue	Independent and interactive association of b	lo 8	2002	Free Radic Res	875-882	36
	2863	Embase	Fenty-Stewart,	Independent and combined influence of AG	[R 4	2009	Blood Press	204-212	18 -
				III					•
	Reference	Preview 7	tached PDFs	2					Ŧ
	1. F	Ramage L, Jone	s AC, Whelan CJ. Indu	uction of apoptosis with tobacco smoke and relat	ed products in A54	9 lung epit	thelial cells in vitro. J	Inflamm. 2006;3	3
	((Ramage	L., lindsayram	age@hotmail.co.uk; Jo	ones A.C., a.c.jones@herts.ac.uk; Whelan C.J., wo	rcjw@aol.com) Scl	nool of Life	e Sciences, University	of Hertfordshir	e, College
	Lane, Hat	field, Herts., AL	10 9AB, United Kingdo	om).					
Showing 5736 of 5736 references.	1							1=	Layout -
									,

La commande **Select Another Style** permet de sélectionner un style parmi les styles disponibles sur votre poste.

Pour accéder à tous les styles offerts par EndNote vous pouvez

- Consulter le site <u>https://endnote.com/downloads/styles/</u>
- Aller sur Help → EndNote Output Styles...





8.1. Chercher un style dans le répertoire du site EndNote

La recherche de styles dans le répertoire officiel d'EndNote peut se faire en combinant plusieurs critères de recherche. Ceci permet de filtrer les résultats parmi les très nombreux styles disponibles.

Use the Style Finder below to search for a si	yle name and/or	citation style an	d/or publisher.	
encéphale				
Citation Style				
Non-superscripted Number	✓			
Publisher				
Elsevier	~			
Reset Search				
1 results found				
Style or Journal Name	Citation Style	Discipline	Date	
L'Encephale	Non- superscripted Number	Psychiatry	2010-07-30	Download
	Use the Style Finder below to search for a st encéphale Citation Style Non-superscripted Number Publisher Elsevier Reset Search 1 results found Style or Journal Name L'Encephale	Use the Style Finder below to search for a style name and/or encéphale Citation Style Non-superscripted Number Publisher Elsevier Reset Search 1 results found Style or Journal Name L'Encephale Non- superscripted Number	Use the Style Finder below to search for a style name and/or citation style an encéphale Citation Style Non-superscripted Number Publisher Elsevier Reset Search 1 results found Style or Journa! Name Citation Style Discipline L'Encephale Non- Psychiatry superscripted Number	Use the Style Finder below to search for a style name and/or citation style and/or publisher.

8.2. Installer un nouveau style

Pour installer un nouveau style dans le logiciel EndNote :

- 1. Télécharger le style trouvé à l'étape précédente
- 2. Double-cliquer sur le fichier nom_du_style.ens (extension .ens) téléchargé sur le poste
- 3. Le style s'ouvre dans EndNote. Cliquer sur **File** \rightarrow **Save As**
- 4. Supprimer la mention Copy après le nom du style et cliquer sur Save
- 5. Finalement, cliquer sur File → Close Style
- Le style est maintenant dans la liste des styles disponibles (<u>Voir point 8</u> → commande Select Another Style)

	Use the Style Finder below to searc	h for a style name and/or	citation style and	d/or publisher.	
Get Started					
Buy EndNote	encéphale				
Learn More	Citation Style				
Request a trial	Non-superscripted Number	~			
	Publisher				
	Elsevier	~			
	Reset S	arch			
	1 results found				
	Style or Journal Name	Citation Style	Discipline	Date	
	L'Encephale	Non- superscripted Number	Psychiatry	2010-07-30	Download





Pile Edit References Groups Tools Window Help Pla New Open Library Ctrl+O Pla A ¹ Open Library Ctrl+Shift+O Pla Pla Style Style	EN	EndN	ote X9 - [L'Encephal	e.ens]			
Pla New Ctrl + O Open Library Ctrl + O Open Shared Library Ctrtl + Shift + O Open Recent Jele Close Style 5 Ctrl + S Save Save Ctrl + S Save As Save a Copy Revert Style 7 juin Share Save a Copy Export Print Print Ctrl + P Print Preview Print Setup Compressed Library (.enlx) Stin Exit Ctrl + Q	EN	File	Edit References	Groups	Tools	Window	Help
Print Ctrl+P Print Preview Print Setup Compressed Library (.enlx) Exit Ctrl+Q We Possible to the m	Pla		New Open Library Open Shared Librar Open Recent Close Style Save As Save As Save a Copy Revert Style Share Export Import	ý 5	Ct	Ctrl+O rtl+Shift+O Ctrl+W Ctrl+S	A ¹ le block
Editor Name possible to the m			Print Print Preview Print Setup Compressed Library Exit	/ (.enlx)		Ctrl+P Ctrl+Q	stin
		Ec	litor Name		poss	ible to	the m



8.3. Editer un style

Si le rendu du style ne correspond pas exactement à ce qui est demandé, vous pouvez modifier un style existant.

Edit	References Groups	Tools Wind	low Help		
)	Undo	Ctrl+Z	5 🗐 🖉 🕹	2 🗘	& @ 🗁 💴
	Cut	Ctrl+X	Options +		
	Сору	Ctrl+C	- op danie		
	Paste	Ctrl+V	lor	•	Contains
	Paste With Text Styles		Reference Type	Autho	r
	Clear		ournal Article	Mount	tokalakis, T. D.
]	Select All	Ctrl+A	ournal Article	Hyland	l, K.; Garber, K.; Dasgupta,
	Copy Formatted	Ctrl+K	lournal Article	Game	iro, G. R.; Sinkunas, V.; Ligu
i	Find and Replace	Ctrl+R	lournal Article	Toso,	Y.; Tuncel, H.
F	Font	•	lournal Article Iournal Article	Athau Torre,	da, G.; Tempest, H.; Petroia K.; Russomanno, K.; Ferring
	Size		New Style		
	Style		Edit "Vancou	uver"	5
	Output Styles		Open Style N	Manager	
	Import Filters	4			ĺ
	Connection Files	•	_Correct Pag	jes ies IF	ĺ
	Preferences		_Embase_Se	arch	

1. Choisir Edit → Output Styles → Open Style Manager

2. L'éditeur de style s'ouvrira et vous pourrez faire les changements dont vous avez besoin.

Exemples

Pour modifier l'affichage des citations dans le texte

🕑 Vancouver		
Plain Font Plain Size	Bi	$I \cup P \mid A^{\perp} A_{\perp} \Sigma A_{BC} \mid \equiv \equiv$
 About this Style Punctuation Anonymous Works Page Numbers Journal Names Sections Citations Templates Ambiguous Citations Author Lists Author Name Numbering Sort Order Bibliography Templates Field Substitutions Layout Sort Order 		Name Format First author: Smith, Jane Other authors: Doe, John Capitalization: As Is Capitalize only the author's last name Initials: AB Use initials only for primary authors with the same name Consecutive Citations by the Same Author Consecu

Pour modifier l'affichage des citations dans votre bibliographie

- Pour modifier le format surligner le texte et utiliser les boutons de formatage au-dessus de la fenêtre Citations In-Text
- *Pour modifier la ponctuation* taper ou supprimer des signes de ponctuation selon les besoins.



En plus des aspects ci-dessus, il existe des caractères spéciaux ou "fields" avec lesquels EndNote contrôle la façon dont les notices apparaissent dans la bibliographie. Placez votre curseur à l'endroit où vous voulez placer le caractère dans le modèle. Allez dans "Insert Field" à droite et sélectionnez le caractère approprié :

- Singulier/pluriel (^ symbole) utilisé s'il y a du texte différent pour les formes singulières ou plurielles, par exemple (Ed.),^(Eds.)
- Lier le texte adjacent un espace incassable (représenté par un petit losange gris dans le modèle) utilisé pour lier le texte adjacent à un champ afin que le texte n'apparaisse pas si le champ est vide.
- Séparation forcée (| symbole de barre) utilisé pour séparer la ponctuation des champs adjacents. Par exemple, vous pouvez vouloir un point à la fin, peu importe les champs vides.
- Noms des champs sous forme de texte littéral (`accent grave) utilisé si vous voulez du texte dans vos références qui a déjà été utilisé comme nom de champ, par exemple si vous voulez le mot 'année' ainsi que le champ année.
- Pour supprimer un champ Surligner \rightarrow cliquez sur 'Delete' sur votre clavier.
- *Pour substituer des champs*, sélectionnez Bibliographie → Field Substitutions et cochez les cases appropriées, par exemple le champ URL peut être inséré pour les notices sans DOI.

N'oubliez pas de sauvegarder vos modifications en tant que copie. Testez vos modifications dans un document Word de test.

9. OUTILS POUR GÉRER VOTRE BASE

9.1. Création d'un groupe

Jusqu'à 5000 groupes de références peuvent être créés à l'intérieur d'une même base.

- 1. Cliquer sur **Groups**
- 2. Sélectionner Create Group
- 3. Nommer votre groupe



Un groupe ne fait que pointer vers un sous-ensemble de références déjà présentes dans la base.

9.2. Création de « Smart Group »

La fonction « **Smart Group** » correspond à des critères de recherche (stratégies de recherche) permettant de mettre à jour automatiquement des groupes lors de l'importation ou de la mise à jour des références.

- 1. Cliquer sur Groups
- 2. Sélectionner Create Smart Group
- 3. Inscrire le nom du « Smart Group »
- 4. Entrer les critères de recherche
- 5. Cliquer sur Create



5	mart G	roup					23
	Smart	Group	Name: Induction		3		
			Abstract	•	Contains	▼ Induction + (•
	And	•	Year	•	Is greater than	▼ 2010 ← 4 ↓ + (-
	And	i 🔻 Title 💌		Contains		-	
	Cr	eate	5			Options Match Case Match Words	

9.3. Création d'un ensemble de groupes

Pour créer un ensemble de groupes :

- 1. Cliquer sur **Groups**
- 2. Sélectionner Create Group Set
- 3. Nommer l'ensemble de groupes
- 4. Glisser dans le « Groupe Set » les groupes à rassembler.



9.4. Supprimer des références

Quand une référence est supprimée, elle est automatiquement envoyée dans la corbeille (Trash).

- 1. Sélectionner la (les) référence(s) à supprimer
- 2. Cliquer sur l'onglet References
- 3. Choisir Move References to Trash
- 4. Pour vider la corbeille, choisir References → Empty Trash



9.5. Vérification des références

Après une importation de références provenant d'une ou de plusieurs bases de données, vérifiezles afin de vous assurer que les informations importées sont complètes et qu'elles ont bel et bien été importées dans les bons champs. Ne pas oublier de retirer les doublons (voir aussi <u>10.</u> <u>Dédoublonnage</u>).

9.6. Correction d'une référence ou correction en lot

Pour corriger une référence :

- 1. Ouvrir la référence afin de l'éditer en plein écran (double-clic sur la référence) ou bien dans l'onglet « **Reference** »
- 2. Lorsque les corrections sont faites, sauvegarder en cliquant sur le X de la fenêtre en mode plein écran ou en cliquant sur une autre notice en mode « **Reference** »
- 3. Choisir « Yes » dans la boîte de dialogue

Pour la correction en lot :

- 1. Sélectionner les références à corriger
- 2. Afficher ces références avec **References** → **Show Selected References**

Ensuite, deux options sont possibles pour effectuer des changements dans ces références :



9.6.1. Option A : « Find and Replace... »

Pour chercher une chaîne de caractères en particulier et la remplacer par une autre.

- 3. Poursuivre avec Edit → Find and Replace...
- 4. Dans la liste Select a field..., choisir le champ où effectuer des corrections.
- 5. Inscrire le texte à changer dans la boîte Find:
- 6. Inscrire le texte de remplacement dans Replace with:, puis cliquer sur Change

📑 EndNote X	9 - [test.enl]				
🕒 File 🛛 Edi	t References Groups	Tools Wind	low Help	Find and Replace	(4)
	Undo	Ctrl+Z	5 E, Q		
My Li	Cut	Ctrl+X	th Opt	In: Select a field	▼ Insert Special ▶
Shc	Copy Paste	Ctrl+C Ctrl+V	Author	Find:	
⊡ Dur	Paste With Text Styles		Author		5
OSyn	Unselect All	Ctrl+A	Barrett, H		
Rec	Copy Formatted	۲l+K	Barrett, F	Match Case	Match Words
■ Unf	Find and Replace	3 +R	Barrett, F	Replace with:	
🗊 Tra:	Font Size		Bern, C.		6
⊡∽Mv	Style	+	Catanes		
* E	Output Styles Import Filters	Þ	Giraud, Haller S	Retain Capitalization	
10	Connection Files	+			Change Cancel
⊡ Nev	Preferences				
□ Find F	ull Text				

Pour modifier un champ pour toutes les références sélectionnées. Par exemple, afin de bien organiser sa base, il est possible d'utiliser cette fonction dès l'ajout de nouvelles références pour inscrire le nom de la base de données depuis laquelle proviennent les notices et la date à laquelle elles ont été ajoutées.

- 3. Poursuivre avec Tools → Change/Move/Copy Fields...
- 4. Dans la liste Select a field..., choisir le champ où effectuer des corrections
- 5. Choisir le type de modification à appliquer et inscrire le texte à insérer dans la fenêtre de droite
- 6. Cliquer sur OK



10. SUPPRIMER LES DOUBLONS (« DÉDOUBLONNAGE »)

EndNote X9 vous permet d'identifier les doublons (références à doubles) de votre base et de comparer leur contenu afin de choisir la meilleure version de la référence à conserver.

Par défaut, les doublons sont repérés en comparant les champs « Author », « Year », « Title » et « Reference Type ».

Vous avez la possibilité de comparer différents champs de la base de données afin de déterminer si les références sont réellement des doublons. Il peut être utile de comparer les champs « **Title** » and « **Year** » puisque par exemple, les noms des auteurs pourraient être écrits différemment.

Pour modifier les paramètres de comparaison :

- 1. Cliquer sur Edit → Preferences
- 2. Sélectionner **Duplicates**
- 3. Décocher les champs « Author » et « Reference Type »

EndNote Preferences		23
Change Case Display Fields Display Fields Duplicates Find Former Libr PDF Read Spell Check Sync Temporary Citations Term Lists URLs & Links	Compare references based on the following fields:	
EndNote Defaults R	evert Panel OK Annuler	Appliquer



Puis, pour comparer les doublons :

- 4. Cliquer sur **References** → **Find Duplicates**
- 5. Comparer le contenu des deux références et choisir la référence préférée
- 6. Au besoin, faire les modifications nécessaires dans la notice à conserver. Par exemple, vous pourriez copier-coller d'une notice à l'autre un DOI dans la notice à conserver où il n'était pas présent, mais qui contenait déjà un ISSN et une adresse URL.

7. Cliquer sur Keep This Record de la notice à conserver



Si vous avez un grand nombre de références à dédoublonner, vous pouvez également vérifier les doublons sous la forme d'une liste.

Dans ce cas vous pouvez cliquer sur « cancel » dans le fenêtre ci-dessus et les doublons s'affichent comme une liste où toutes les références à double sont marquées en bleu. Avec la barre de défilement à droite, vous pouvez vérifier s'il n'y a pas de faux doubles, et tout en maintenant la touche CTRL de votre clavier enfoncée, vous pouvez désélectionner toutes les références que vous ne voulez pas supprimer.

EndNote X9 - [HypothermiaCard	diacArrestHop	e_Complete.enl]								
File Edit References Grou	ups Tools	Window Help								
Vancouver		6 📮 🎗 🕹	Û	& @ 🗁 💴	Ø	• <u>2</u> <u>2</u> <u>1</u>	② Quick Search Q ▼	Hide Search Panel		
My Library	Search	Options •							Search Whole Group	-
All References (4344)	Author	_	Cantains						
Duplicate References (1480)	Author	-	Contains						
Configure Sync	And 🔻	Year	•	Contains	•					
Recently Added (0)) And 🔻	Title	•	Contains	•					
Unfiled (0)	D D for T and			_		Tata		la const	Mara
Trash (1	.) Name of I	J Reference Type P	utho	or					Journal	Year
D Mar Commo	PubMed	Journal Article					Profound accidental hypothermia with cardi	iorespiratory arrest	Ann Surg	1983
My Groups	Embase	Journal Article					Profound accidental hypothermia with cardi	iorespiratory arrest	Annals of surgery	1983
01_PubMed (809) Embase	Journal Article					In this issue		Resuscitation	2005
02_Embase (2283) Cindase	Journal Article					In this issue		Resuscitation	2005
03_Cochrane (131) Fublied	Journal Article					Guidelines for indications for the use of extr	racorporeal life s	Ann Fr Anestn Keanim	2009
1121 04 WoS) Embase	Journal Article					Guidelines for indications for the use of exti	racorporeal life s	Annales trançaises d'a	2009
	Embase	Journal Article					28th Annual Meeting of the European Assoc	iation of Cardiot	Applied Cardiopulmon	2014
□ Find Full Text	Cochrane	Journal Article		d II. I T. Mindana A. Id		I. V.	28th Annual Meeting of the European Assoc	lation of Cardiot	Applied cardiopulmon	2014
	Publied	Journal Article	dacr	n, H.; Ino, T.; Mizunara, A.; Io	1e, r	1.; Yamaguchi, A.; Kawa	[Selective cerebral perfusion with cold bloo	d for the surgical	Ninon Kyöbü Geka Ga	1993
	Embase	Journal Article F	dacı	n, H.; Ino, T.; Wilzunara, A.; Io	1e, F	i, Yamaguchi, A.; Kawa	Selective cerebral perfusion with cold blood	a for the surgical	[Zassni] [Journal]. Nino	1993
	PubMed	Journal Article	IDIKI	, M.; Chiang, M. C.; Muengta	wee	epongsa, S.; Potniawaia,	Asian Targeted Temperature Management	Task Panel Report	Ther Hypothermia Te	2017
	Embase	Journal Article A	IDiki	, M.; Chiang, M. C.; Muengta	wee	epongsa, S.; Pothiawala,	Asian Targeted Temperature Management	Task Panel Report	Therapeutic Hypother	2017
	wos	Journal Article A	Ibiki	, M.; Chiang, M. C.; Muengta	wee	epongsa, S.; Pothiawala,	Asian Targeted Temperature Management	Task Panel Report	Therapeutic Hypother	2017
	PubMed	Journal Article A	ida,	H.; Kagaya, S.			[Successful repair of left ventricular free wa	all rupture with r	Kyobu Geka	2011
	Embase	Journal Article A	ida,	H.; Kagaya, S.			Successful repair of left ventricular free wa	all rupture with r	Kyobu qeka. The Japa	2011

Si vous avez vérifié que seuls les vrais doublons sont sélectionnés, vous pouvez cliquer sur « Delete » sur votre clavier pour supprimer tous les doublons simultanément.

11. QUELQUES FONCTIONNALITÉS DE RECHERCHE DANS VOTRE BASE ENDNOTE

Il est possible de choisir tous les champs ou un champ spécifique où exécuter une recherche. Il vous suffit d'utiliser la fenêtre supérieure de l'écran principal et sélectionner l'onglet **Search** ou la commande **Tools → Search Library...**

EndNote X9 - [test.enl]										0.0
Elle Edit Beferences Spi	eups Loots	Window Rep	0.0		ala	a and cal	a martine burg			-
G [G] anti i Nurang S	20dies with DC		TR A		CH I SU	G. X . O Great series. d'.	 Sci inde search Parel 			
ly Library	-	Search Options +							Search Whole Library	Math Case Hate
All References	(33)	Author		 Contains 	Gira	Cbu				
Search Results	(1)	nd • fear		- Contains		2				
Sync Status	24				-					
Recently Added	(1)	nd • Rite		· Contains	-					1
Unfiled	(33)	@ Author	Vear	Title	Rating	Journal/Secondary Title	Last Linda	Referenc		
Trash	m	& Barrett H	2017	On the influe	nating	Journal Secondary Hue	30.07.2019	lournal A		
		@ Barrett H	2011	On the influe		Mase Surg	30.07.2019	Journal A		
My Groups	0.262	@ Barrett H	2017	Test title for a		IVasc Surg	01 07 2019	Journal A		
Endovascular	(4)	Bern C	EVA.	Chagas diseas		LipToDate	13 11 2018	Book Sect		
New Group	(0)	∉ Catanescu	2017	Rupture of Ab		Ann Vasc Surg	01 07 2019	Journal A		
New Group Set		Giraud A	20	Gingival fibr	-	Cardiovasc Res	16.01.2019	lournal		
Find Full Text		Haller S	20.	Intraluminal		I Vasc Surg	13.11.2018	lournal		
ring run text		Hirsch, C.	20	Review: 1-ti		Ann Intern Med	13.11.2018	Journal		
	0	Ma Rs Stu	2017	Aortic Wall Inf		Circulation	13 11 2018	Journal A		
		Jeanmon	20	Aneurysm A		StatPearls	13.11.2018	Book Se		
	84	ference Preview 📆 Gr	nii 4 2017 (Gergival fibrodilaits protect	again.p.ff					
	R	ference Type: Journal Artic	cle.	*						¢
	A	uthor								
	G	iraud, A.								
	Z	eboudj, L								
	V	andestienne, M.								
	J	offre, J.								
	E	sposito, B.								
	1	ilar I								
	č	abuzu D								
	ĸ	luwe, J.								
	5	eguier, S.								
	T	edgui, A.								
	N	tallat, Z.								
	Li	afont, A.								
	1.0	it.Outalls H								

La recherche s'effectue dans toute la base à moins d'avoir préalablement sélectionné certaines références.

Match Case : lors de la recherche, la casse des caractères (minuscules et majuscules) est considérée (p.ex : une recherche sur le terme *3d* ne repérera pas *3D*).

Match Words : recherche les mots exacts (p.ex : une recherche sur le terme *position* ne repérera pas *positioning*).

Note : Par défaut, la troncature est appliquée à gauche et à droite du terme de recherche.

12. TROUVER LES MISES À JOUR DES RÉFÉRENCES

La commande **Find Reference Updates** peut trouver des mises à jour pour une référence ou plusieurs sélectionnées en même temps. Les informations additionnelles détectées sont présentées dans la fenêtre **Review Available Updates for Reference...**

Pour mettre à jour une ou plusieurs références :

- 1. Ouvrir la référence ou sélectionner la ou les références à mettre à jour
- 2. Faire References → Find Reference Updates... pour ouvrir la boîte de dialogue Review Available Updates for Reference...
- 3. Toutes les mises à jour sont surlignées en bleu dans Available Updates et My Reference. Pour les mises à jour trouvées pour une notice, les options Update All Fields, Update Empty Fields et Edit Reference sont disponibles. Update All Fields va copier tous les champs de la mise à jour dans la référence initiale et Update Empty Fields va copier les informations supplémentaires seulement dans les champs vides de la référence initiale. Les mises à jour peuvent aussi être copiées et collées un champ à la fois de la colonne Available Updates dans les champs respectifs de la notice My Reference en sélectionnant Edit Reference
- 4. Sauvegarder en cliquant sur Save and Continue et OK



13. METTRE À JOUR LES TITRES DE REVUES

Certaines bases de données bibliographiques importent uniquement les titres abrégés des revues alors que le style de citation utilisé peut parfois nécessiter le nom de la revue en entier, et vice versa.

EndNote met à disposition une liste des noms de revues et leurs différentes abbréviations de façon à ce qu'il soit possible d'utiliser l'une ou l'autre variante dans sa bibliographie correctement.

Pour mettre à jour la liste des titres de revues disponibles, voici les étapes à suivre. Il est recommandé de le faire systématiquement avant de créer votre bibliographie dans Word :

1. Aller dans Tools → Open Term Lists → Journals Term List



4. Sélectionner **Create List...**, lui donner le nom **Journals**, cocher la case **Journal List** et cliquer sur **OK**



 2. Dans la fenêtre qui s'ouvre, choisir
 l'onglet Lists et sélectionner Journals
 3. Sélectionner Delete List... et accepter le message d'avertissement en cliquant sur
 OK. La liste Journals a maintenant disparu



- 5. Sélectionner ensuite la liste Journals nouvellement créée
- 6. Cliquer sur Import List

Term Lists	X
Terms Lists test.enl Authors Kowwerds Journals 5	<u>C</u> reate List <u>R</u> ename List Delete List
Delimiters	Update List Import List Export List Link Lists
	Close

7. Sélectionnner la liste souhaitée en fonction du domaine d'activité. Dans notre cas il s'agit de la liste **Medical.txt** et cliquer sur **Ouvrir.** La liste des titres de revues est maintenant à jour

	14 1551	-	T 111
Nom	Modifiele	Туре	Taille
Anthropology.txt	17.10.2012 21:12	Document texte	46 Ko
Archaeology.txt	26.02.2013 10:38	Document texte	49 Ko
Astronomy and Astrophysics.txt	21.09.2011 12:37	Document texte	160 Ko
BioScience.txt	17.10.2012 21:13	Document texte	516 Ko
Chemical.txt	22.05.2018 18:54	Document texte	99 Ko
Economics.txt	21.09.2011 12:32	Document texte	71 Ko
📋 Humanities.txt	21.09.2011 12:38	Document texte	103 Ko
Korean Medical Terms.tx*	17.10.2012 21:13	Document texte	20 Ko
Law.txt	17.10.2012 21:14	Document texte	42 Ko
Medical.txt 7	05.10.2017 14:41	Document texte	1'180 Ko
Phild apply be	17.10.2012 21:14	Document texte	57 Ko
Physics.txt	17.10.2012 20:15	Document texte	30 Ko
Religion.txt	12.10.2006 12:45	Document texte	74 Ko
Zoological Records.txt	17.10.2012 21:16	Document texte	1'001 Ko

14. VISITER L'ADRESSE INTERNET PRÉSENTE DANS LE CHAMP URL D'UNE RÉFÉRENCE

- 1. Sélectionner la référence ciblée
- 2. Cliquer sur l'icône Open Link dans la barre d'outils



OU

Sélectionner la référence \rightarrow cliquer sur le bouton droit de la souris \rightarrow URL \rightarrow Open URL.

15. JOINDRE DES FICHIERS À UNE RÉFÉRENCE

EndNote offre la possibilité de joindre des fichiers à une référence. Par exemple, le texte intégral des articles en format PDF, des fichiers texte et des images peuvent être joints à une notice.

- 1. Sélectionner la référence ciblée et cliquer sur le bouton droit de la souris
- 2. Dans le menu contextuel, choisir File Attachments → Attach File...
- 3. Sélectionner le fichier respectif et cliquer sur Ouvrir

OU

- 1. Double-cliquer sur la référence ciblée pour l'ouvrir
- 2. Glisser déposer le fichier à joindre dans la référence

OU

- 1. Double-cliquer sur la référence ciblée pour l'ouvrir
- 2. Cliquer sur l'icône du trombone
- 3. Sélectionner le fichier respectif



Pour <u>conserver dans votre base des copies de tous vos fichiers PDF joints aux références</u> dans le sous-dossier .PDF du dossier .DATA :

- 1. Edit → Preferences
- 2. Sélectionner URLs & Links
- 3. Sélectionner Copy new file attachments to the default file attachment folder and create a relative link et cliquer sur OK

Si vous voulez simplement avoir un lien vers la localisation sur votre ordinateur du fichier PDF joint et non une copie intégrée dans la base EndNote :

3. Décocher Copy new file attachments to the default file attachment folder and create a relative link et cliquer sur OK



16. ANNOTER LES FICHIERS PDF JOINTS À UNE RÉFÉRENCE

Sous EndNote X9, il est possible de visionner et d'annoter les fichiers PDF joints aux références sous l'onglet « **Attached PDFs** ».

La barre d'outils sous cet onglet (PDF Viewer Panel) comprend entre autres **Highlight Text** (surligner le texte), **Sticky Note** (ajouter un commentaire) et **Find** (rechercher un terme ou une expression dans le texte du PDF affiché).



16.1. Pour ajouter un commentaire :

- 1. Sélectionner Sticky Note 📃 sur la barre d'outils de l'onglet « Attached PDFs »
- Placer le curseur dans le texte du PDF à l'endroit où insérer le commentaire et cliquer. (Si désiré, sélectionner le texte et le surligner avec Highlight Text avant de cliquer sur Sticky Note.)
- 3. Saisir l'annotation dans la petite fenêtre qui apparaît
- 4. Cliquer sur Save PDF ou fermer la petite fenêtre et enregistrer le commentaire

EndNote X9 - [Docherty, 2018 #1092] Eile <u>E</u> dit <u>R</u> eferences <u>G</u> roups <u>T</u> ools <u>W</u> indow <u>H</u> eli	
← ➡ Reference 🧙 10.1007_s00415-017-8657-y.pdf 🥝	₹
4 🛱 🖾 ☆ 🖓 💶 /7 ⊝ 🕀 🎫	* 🗈 宿 🗐 🎔 🖵 Ŧ Find 📑 🎽
sure, diplopia, and decreased vision. Cerebral angiography is the gold standard diagnostic modality. First-line treatment cosists of endovascular embolization with either a metallic coil, endovascular balloon or embolic agent. It is unclear in Gavin Docherty gavdoch@gmail.com ¹ UBC Department of Ophthalmology and Visual Sciences, Vancouver, BC V5Z 3N9, Canada ² UBC Faculty of Medicine, 317-2194 Health Sciences Mall, Vancouver, BC V5Z 3N9, Canada ³ UBC Department of Neuro-ophthalmology, Vancouver General Hospital, Eye Care Centre; Section K, Vancouver, BC V5Z 3N9, Canada Published online: 02 November 2017	Physical exam On bedside exam in the ual acuity could not reliably be assessed due to sedation. Subsequent evaluation revealed a Shellen visual acuity of 20/200 in the intervent of 20/300 in the left eye. Pupils were 1 mm bil content of the right eye red 25 mmHg in the right e
segmental subconjunctival hemorrhage in the left eye. Pos- terior examination revealed a cup to disc ratio of 0.2 bilater- ally, normal vasculature and normal peripheral retina exam (Fig. 1).	Trauma is the most common cause of CCF and accounts for up to 75–80% [1]. They predominantly occur in young males, who have a higher incidence of trauma. They are seen in up to 4% of patients who have sustained a basilar skull fracture [2]. CCF are thought to arise from either a
Discussion Carotid cavernous fistula (CCF) is an abnormal vascular	direct tear from bony fracture or shear forces secondary to trauma. Spontaneous CCFs typically occur in older females as a result of ruptured internal carotid artery aneurysms or secondary to fibromuscular dysplasia. Ehlers-Danlos, and
Added to Library: 31.07.2019 Last Updated: 31.07.2019	neardoxanthome elections III

16.2. Pour surligner du texte

Pour surligner en jaune une partie du texte, la sélectionner et cliquer sur Highlight Text.

Pour éliminer le marquage du texte, le sélectionner puis cliquer avec le bouton droit de la souris et choisir **Delete Annotation**.



17. PRODUCTION AUTOMATIQUE D'UNE BIBLIOGRAPHIE

17.1. Insérer une citation dans un document Word

Ouvrez Word et sélectionnez l'onglet EndNote X9 dans le bandeau de Word.

⊟ 5 - (J 🗅 🖆 🥰	Ē -				Doci	ument40 - \	Nord			
Fichier Acc	ueil Insertion	Création [Disposition I	Références	Publipostage	Révision	Affichage	Développeu	r Zotero	EndNote X	9 ACROBAT
Coller	Calibri (Corp v 11	A [*]	A Aa -	♦ 🗄 -	· = = =	≣ ➡ ⊉↓	μ ¶ μ	AaBbCcDc Aa	BbCcDc	AaBbC(AaBbCcC
پ 💉 Presse-pa га	10 1 <u>3</u> + a⊎∈	Police	3 * <u>*</u> * <u>A</u>		= = = ↓= Paragrap	* 24 * ⊑ he			Sty	le	Fille 2

Attention : le fichier Word et votre base EndNote doivent être ouverts simultanément.

- 1. Dans votre base EndNote, sélectionner la référence à ajouter dans votre document Word
- 2. Dans le texte de votre document Word, positionner votre curseur à l'endroit de la citation
- 3. Sélectionner l'onglet EndNote X9, puis cliquer sur la loupe Insert Citation et choisir Insert Selected Citation(s)
- 4. La référence s'insère alors dans le texte à l'endroit où se trouve le curseur selon le style choisi et une liste de références (ou bibliographie) se crée à la fin du texte

🕒 EndNote X9 - [VeilleForm]	Recherche.er	nl]			10 10 10 10 August 1	and a series of the				
File Edit References	Groups 1	Fools	Wi	indow H	Help					- 8 ×
Vancouver			•		I Q L L Q 2 D	💴 🗊 🚾 💭 🕹 🖧 🔹 🕐 Quick Sear	ch 🔍 💌 📯 Hide	Search Par	nel	
My Library	^		Sea	rch	Options +		Search Whole Library 🔹	Match	Case 🔳	Match Words
All References	(103)			Auth	or T Contains	- Baudard				
Document40	(1)			nuu	contains					
Duplicate References	(43)		Ø	Year	Author	Title	Journal	Pages	Num	Volume 📩
Limported References	(0)			2015		Paul Glasziou and Iain Chalmers: How systematic re	The BMJ			
Search Results	(1)	•		2015	Joanna Briggs Institute. [Internet]	The Joanna Briggs Institute reviewers' manual 201				
O Sync Status		0		2015	Aromataris, E.; Fernandez, R.; Godfre	Summarizing systematic reviews: methodological dev	Int J Evid Based Healthc	132-40	3	13
Recently Added	(40)	0		2017	Aromataris, E.; Fernandez, R.; Godfre	Chapter 10: Umbrella Reviews	Joanna Briggs Institute Revi			=
	(1) =		Ø	2017	Baudard, M.; Yavchitz, A.; Ravaud,	Impact of searching clinical trial registries in system	Bmj	j448	1	56
	(1)	0	Ċ	2017	Bélanger, Guy; Lemieux, Marie-Mich	Webinaire - Qualité des pratiques de développement d				
III Trash	(0)	•	Ċ	2018	Benson, Sara R.	Increasing Librarian Confidence and Comprehension	portal: Libraries and the A	781-8`		18
SYSTEMATIC REVIEW		0		2016	Blackwood, Diana	Taking it to the next level: Reviews of sytematic reviews	HLA News	13-15	Winter	
B I Dedeublemene	(1)	•	Ø	2018	Blake, L.; Yang, F. M.; Brandon, H.;	A Clinical Librarian Embedded in Medical Education:	Med Ref Serv Q	19-30	1	37
Dedoubionnage	(1)		Ø	2018	Boelens, Ruth; Voet, Michiel; De	The design of blended learning in response to stude	Computers & Education	197-2		120
EndNote	(4)	•	Ø	2018	Boloudakis, Michail; Retalis, Syme	Training Novice Teachers to Design Moodle-Based	British Journal of Educatio	1059	6	49
Search filters	(5)		D	2006	Dooth A	"Deimful of CTADI ITE": toward standards for conart	Mod Libr Accor	421.0	A	0.4



17.2. Générer une bibliographie indépendante à partir de références de votre base EndNote

Dans EndNote :

- 1. Sélectionner les références désirées
- 2. Afficher ces références avec **References** → **Show Selected References**

3. Choisir Edit → Copy Formatted

🖳 EndNote X9 - [t	esteni)	the second s			Edit	References	Groups	Tools Windo
File Edit R	eferences Groups Tools Window Help New Reference Ctrl+N		(5 9 As + 3) anti-	Mide Caseth Danal	(<u>c</u> are	<u>Hada</u>	<u>o</u> roup;	Chulu 7
	Edit References Ctrl+E		V28 A. G. Color search			onuo		CUT+Z
	Move References to Trash Ctrl+D Go To Ctrl+J	* Contains *	[Cut		Ctrl+X
Duplica	Copy References To Formail Reference	Year Title Rat	ing Journal/Secondary Title	Last Unda Referenc		Сору		Ctrl+C
OSync Sta	File Attachments	• 2017 On the interview		30.07.2019 Journal A		Paste		Ctrl+V
ORecentl	PDF Viewer Find Full Text	On th		30.07.2019 Journal A		Paste With Te	xt Styles	Ē
Unfiled	Find Reference Updates	2017 Test 1	J Vasc Surg JonoDate	01.07.2019 Journal A 13.11.2018 Book Sect		Clear		
B My Gro	Figure	2017 Rupture of Au.		01.07.2019 Journal A	2	Select All		Ctrl+A
* Ende	Web of Science	20 Gingival fibr · ·	· · · Cardiovasc Res	16.01.2019 Journal	f	Copy Format	ed 🧃	trl+K
New	Next Reference Ctrl+Page Down Previous Reference Up Chow All Defensescer	20 Intraluminal 20 Review: 1-ti	J Vasc Surg Ann Intern Med	13.11.2018 Journal 13.11.2018 Journal		Find and Repl	ace.	Ctrl+R
P New Gr	Show Selected References 2	2017 Aortic Wall Inf	Circulation	13.11.2018 Journal A		Font		•
Find Fu	Hide Selected References Record Summary	20 Aneurysm, A 20 Dimensions	J Relig Health	13.11.2018 Book Se 18.04.2019 Journal	r	Size		+
	Find Duplicates	20 An organoty	PLoS One	16.01.2019 Journal	F	Style		•
	Restore to Library Resolve Sync Conflicts	20 Short-term a	Eur Rev Med Pharmacol Sci	13.11.2018 Journal)	Output Styles		+
	Empty Trash	ud-2017-Gingival fibroblasts protect again p	off @		I	Import Filters		•
	Reference Type: Journal /	Article			۱.	Connection F	iles	•

Preferences...

Dans Word :

4. Cliquer sur **Accueil** et choisir **Coller**. Les références s'afficheront dans le style bibliographique choisi



Dans EndNote :

- 1. Sélectionner les références
- 2. Afficher ces références avec **References** → **Show Selected References**
- 3. Faire **File → Export...**, choisir le type de fichier et le style bibliographique et enregistrer le fichier

17.3. Apporter une modification à une citation

- 1. Dans le texte, sélectionner la citation où la modification doit être faite. Elle apparaîtra surlignée en gris
- 2. Cliquer sur l'onglet EndNote X9 dans la barre des menus, puis sélectionner Edit & Manage Citation(s)
- 3. Choisir la modification à apporter parmi les possibilités suivantes : Edit Library Reference (corriger une faute présente dans la référence EndNote), Find Reference Updates... (rapatrier les mises à jour pour cette référence), Remove Citation (supprimer l'appel de citation dans le texte), Insert Citation (ajouter une référence supplémentaire à cet appel de citation), Update from My Library (rapatrier les corrections apportées à la référence dans la bibliothèque EndNote)
- 4. Faire **OK** pour sauvegarder

	6. (S. A.	(f).										
Fichie	Accueil	Insertion	Création	Disposition	Références	Publipostage	Révision	Affichage	Développeur	Zotero	EndNote X9	nt i - Word Ø Dites-nous ce que vous voulez faire.
Inser	Edit & M	dNote lanage Citation inv Referencei ns	Style: V	ancouver ate Citations an rt Citations ar	+ d Bibliography nd Bibliography Bibliography	Categorize	References * natting is On * r	 Export Manus Prefere 	to EndNote - script Matcher ences Tools	P		
ы .	Edit & Mar Edit format omitting au prefix or su	nage Citatic tted single or uthor and/or ye iffix text (such a	s parje numb	or adding ers).		. 4 . 1	· \$ ·	6	7 .	1 .	€ · I ·	9 · I · 10 · I · 11 · I · 12 · I · 12 · I · 14 · I · 15 · I · 🦲
-	EndNo En save	ote Cite While oir plus	fou Write									
•	С	eci e	st un	exem	iple de	citatio	on ins	érée	directe	emen	it dans	le texte depuis EndNote X9(11)
									Bi	bliog	Iraphie	
	1		Bai	ıdard	M. Ya	vchitz	A. Ra	vaud	IP. Pe	rrode	au E.	Boutron I. Impact of searching clinical trial

. Baudard M, Yavchitz A, Ravaud P, Perrodeau E, Boutron I. Impact of searching clinical trial registries in systematic reviews of pharmaceutical treatments: methodological systematic review and reanalysis of meta-analyses. BMJ. 2017;356:j448-j. doi: 10.1136/bmj.j448

ation	Count	Library	
Baudard, 2017 #1	1	guide_EndNote	Ledit Reference L *] Edit Library Reference Find Reference Updates Remove Citation Insert Citation Update from MyPLibrary
dit Citation Reference	~		

17.4. Personnaliser votre bibliographie

- 1. Dans la barre EndNote, cliquer sur la flèche de la section Bibliography
- 2. Choisir le style approprié sous With output style:
- Sous l'onglet Layout, ajouter l'intitulé de cette liste de références.
 Ex. : Bibliographie

EndNo	ote X9 Configure	e Bibliography		
Forr	nat Bibliography	Layout		
Eor	mat document:	Document1		
Wit	h <u>o</u> utput style:	Vancouver		
2 Left: { Bight: }				
] Link in-text citat	tions to references in the bibliography inked in-text citations		
		OK Annuler Aide		

_						
Style:	Vancouver 🗸 🚺 Categorize Referen	nces *				
🕞 Up	odate Citations and Bibliography	g is On ≖				
🕰 Convert Citations and Bibliography 🗸						
	Bibliography					
	1 + 2 + 1 +					
	EndNote X9 Configure Bibliography					
	Format Bibliography Layout					
	Eont: Size:					
	Aria 10 V					
	Bibliography title:					
	Bibliographie 3					
	Start with bibliography number: 1					
	First line indent: 0.000 cm Line spacing: Single 🔻					
	Handing indent: 1 270 cm Space after: Nega					
	OK Annuler Aide	J				

Créer une bibliographie pour chaque chapitre ou section d'un document

- 1. Sélectionner Edit → Output Styles → Edit "nom du style choisi"
- 2. Cliquer sur Sections
- 3. Choisir une des options suivantes :
 - a. Créer une bibliographie complète à la fin du document
 - b. Créer une bibliographie pour chaque section
 - c. Créer une bibliographie pour chaque section et une bibliographie complète à la fin du document
- 4. Enregistrer les changements à la fermeture du style

III EndNote X9 - [Vancouver]						
File Edit References Groups	; Tools Window Help					
Plain Font	$\mathbf{B} I \underline{\mathbf{U}} \mathbf{P} \mathbf{A}^{\perp} \mathbf{A}_{\perp} \boldsymbol{\Sigma} \mathbf{A}_{\mathbf{B}\mathbf{C}} \mid \boldsymbol{\Xi} \equiv \boldsymbol{\Xi}$					
About this Style Punctuation Anonymous Works Page Numbers	These options allow you to create multiple bibliographies in a single Microsoft Word document when using Cite While You Write (CWYW). According to the type of style you are working with, choose how citations should appear for each section and document.					
Sections Citations Templates	 Create a complete bibliography at the end of the document Create a bibliography for each section 					
Ambiguous Citations Author Lists	 Continue numbering, or apply settings for disambiguation and repeated citations across sections Create a bibliography for each section and a complete bibliography at the end of the document 					
Author Name Numbering						
Bibliography	Numbering will continue, and settings for disambiguation and repeated citations will be applied across sections.					
Sort Order Categories						

18. TYPES DE FICHIERS

Le tableau suivant présente les principales extensions des fichiers inclus dans EndNote.

Base de données : nom.enl	Ex. : Demo.enl	Voir <u>chapitre 1.3</u>
Base de données : nom.enlx L'extension .enlx indique que les données et les index sont comprimés dans un seul dossier.	Ex. : Demo.enlx	Voir <u>chapitre 2</u>
Index + fichiers images : nom.Data	Ex. : Demo.Data	Voir <u>chapitre 2</u>
Styles bibliographiques : nom.ens	Ex. : APA 6th_fr_EPM.ens	Voir <u>chapitre 8.2</u>
Filtres d'importation : nom.enf ¹	Ex. : PubMed (NLM).enf	
Gabarits pour rédaction avec Word : nom.dotm ²	Ex. : BMJ.dotm	

¹ Les filtres .enf permettent d'importer des références téléchargées depuis une base de données. Par exemple le filtre *PubMed (NLM).enf* disponible par défaut dans EndNote permet l'import depuis Pubmed.

² Il existe des modèles Word, accessibles depuis le menu « Tools → Manuscript Templates » d'EndNote et qui permettent de préparer un document pour le soumettre à une revue en particulier (e.g. BMJ.dotm)

BIBLIOGRAPHIE

EndNote [En ligne]. Downloads [cité le 4 septembre 2019]. Disponible: <u>https://www.endnote.com/downloads/</u>

Johnson M. Nova SouthEastern University [En ligne]. Library Guides: EndNote: Updating the Journals Term List [cité le 3 décembre 2019]. Disponible: <u>https://nsufl.libguides.com/c.php?g=881709&p=6334704</u>

Natal G. University libraries: The University of Toledo [En ligne]. LibGuides: EndNote Library Management: Using manuscript templates in Word [cité le 4 septembre 2019]. Disponible: https://libguides.utoledo.edu/c.php?g=284330&p=1895341#s-lg-box-5794751

Soare A. Polytechnique Montréal, Université d'ingénierie [En ligne]. EndNote [cité le 2 août 2019]. Disponible: <u>https://guides.biblio.polymtl.ca/endnote</u>